



İSRAİL TURİSTİK VİZE

BAŞVURU EVRAKLARI

ANKARA

TÜM YOLCULARIMIZ İÇİN BAŞVURU ESNASINDA GEREKLİ OLAN BELGELER :

- ⇒ **Pasaport** (Pasaport üzerinde en az iki (2) boş vize sayfası bulunmalıdır. Pasaport, seyahat bitiş tarihinden / vizenin sona eriş tarihinden itibaren en az altı (6) ay süreyle geçerli olmalıdır)
- ⇒ **Pasaportta işlem görmüş tüm sayfaların fotokopisi.**
- ⇒ 2 adet yeni çekilmiş (son 3 ay içinde) **biometrik** fotoğraf (5 x 5 cm)
- ⇒ Büyükelçilik Vize Bölümü'ne hitaben **el yazısı/yazıcıdan** yazılmış, gidiş – dönüş seyahat tarihlerini ve seyahat sebebinin belirtildiği **dilekçe** (dilekçe'nin altında vize talep eden kişinin adı, soyadı, ikamet adresi, ev telefon numarası, iş telefon numarası, cep telefon numarası, e- posta adresi yazılı olmalı ve imzalanmalıdır).
- ⇒ Seyahat Sağlık Sigortası (etstur yolcularında ; etstur acentası tarafından yapılan – seyahat tarihlerinin en az birer gün fazlası ile kapsamlı – orjinal ve kaşeli imzalı).
- ⇒ Uçak ve konfirmeli Otel Rezervasyonu (etstur yolcularında ; etstur acentası tarafından verilen “Voucher Belgesi”)
- ⇒ Tapu fotokopileri ve Kredi Kartı Hesap Özeti
- ⇒ Nüfus Cüzdanı Fotokopisi
- ⇒ **Son 3 aylık, banka kaşeli-imzalı, işlem hareketli bakiyeli banka hesap dökümü ve banka maaş hesap dökümü (son 3 aylık banka hesap dökümlerinin banka kaşe - imza tarihlerinin, başvurunun yapılacağı hafta içinde olması zorunluluğundan dolayı, vize başvurusuna gelirken bankadan alınıp elden getirilmesi gereklidir)**
- ⇒ Tam Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği (anne, baba, kardeş, eş, çocuk ve adres bilgisi olmalıdır).
- ⇒ Başvuru sahibi büyükelçilik tarafından gerek görüldüğü takdirde bizzat görüşmeye çağrılabilir.

AYRICA AŞAĞIDA BULUNAN EK BELGELERİN DE MÜRACAAT EDECEK YOLCUMUZUN DURUMUNA GÖRE HAZIRLANMASI GEREKMEKTEDİR :

ŞİRKET SAHİPLERİ / ÖZEL SEKTÖR ÇALIŞANLARI

- ⇒ Büyükelçilik Vize Bölümü'ne hitaben çalıştığı işyeri tarafından **antetli kağıda/yazıcıdan** yazılmış, vize talep eden kişinin ne tarihten beri hangi pozisyonda çalıştığını seyahat sebebinin, tarihlerini, ve acil masraflarını şirket tarafından karşılanacağını belirten yazı. İmza sirküleri yetkilileri tarafından kaşe ve imzalı olmalıdır.
- ⇒ **İmza Sirküleri fotokopisi (bulduğumuz yıl tarihli)**
- ⇒ Ticaret Sicil Gazetesi kuruluş ve son durum belirtir fotokopisi
- ⇒ Ticaret Odası “Faaliyet Belgesi” (bulduğumuz yıl tarihli) fotokopisi
- ⇒ Ticaret Odası “Oda Sicil Kayıt Süreti” (bulduğumuz yıl tarihli) fotokopisi
- ⇒ Vergi Levhası (son yıl tasdiklenmiş) fotokopisi
- ⇒ SGK 4 Aylık Prim Bidirgesi kaşeli imzalı.
- ⇒ SGK İşe Giriş Bildirgesi kaşeli ve imzalı.
- ⇒ Maaş Bordrosu son 3 aylık kaşeli, imzalı

SERBEST AVUKAT & DOKTOR :

- ⇒ İmza Beyannamesi fotokopisi (bulduğumuz yıla ait)
- ⇒ Bağlı bulunulan Oda / Baro 'dan yazı (bulduğumuz yıla ait)
- ⇒ Kuruma ait kimlik kartı fotokopisi
- ⇒ Vergi Levhası (son yıl tasdiklenmiş) fotokopisi

Güzeloglu Turizm Seyahat Organizasyon San.Tic.Ltd.Sti.

Tunalı Hilmi Caddesi 90/4 Kavaklıdere 06700 Ankara Türkiye - Tel: +90 (312) 466 03 91



AVM Konya Devlet Yolu Z 028 Akköprü 06330 Ankara Türkiye - Tel: +90 (312) 541 2 541

travel@gttur.com www.gttur.com Fax: +90 (312) 466 24 11



İSRAİL TURİSTİK VİZE

BAŞVURU EVRAKLARI

ANKARA

KAMU PERSONELİ;

- ⇒ Büyükelçilik Vize Bölümü'ne hitaben çalıştığı kurum tarafından **antetli kağıda/yazıcıdan** yazılmış, vize talep eden kişinin ne tarihten beri hangi pozisyonda çalıştığını seyahat sebebini, tarihlerini, ve acil masraflarını kurum tarafından karşılanacağını belirten yazı. İmza sirküleri yetkilileri tarafından kaşe ve imzalı olmalıdır.
- ⇒ Maaş Bordrosu son 3 aylık ve kurum tarafından kaşeli, imzalı

ÖĞRENCİLER;

- ⇒ Öğrenci Belgesi Aslı (okul açık ise, okuldan yazı)
- ⇒ 18 yaşından küçükler kiminle gidiyor ise anne ve babasından noter'de verilmiş 'Muvafakatname'.
- ⇒ Velisinin evrakları. (ŞİRKET SAHİPLERİ / ÖZEL SEKTÖR ÇALIŞANLARI ; SERBEST AVUKAT & DOKTOR ; KAMU PERSONELİ; EMEKLİLER ;)

Güzeloglu Turizm Seyahat Organizasyon San.Tic.Ltd.Sti.

Tunalı Hilmi Caddesi 90/4 Kavaklıdere 06700 Ankara Türkiye - Tel: +90 (312) 466 03 91



AVM Konya Devlet Yolu Z 028 Akköprü 06330 Ankara Türkiye - Tel: +90 (312) 541 2 541

travel@gttur.com www.gttur.com Fax: +90 (312) 466 24 11